## Leo Club \*Nome Club\* Presidente \*Nome e Cognome\*

Preg.mo ***Consiglio Direttivo Leo Club (Nome Club)***  
  
 Preg.mi ***Soci del Leo Club (Nome Club)***  
  
 Preg.mo/a ***Nome e Cognome Leo Advisor***

Leo Advisor Leo Club (Nome Club)

*e p.c.* Preg.mo/a ***Nome e Cognome Presidente Lions***

Presidente Lions Club (Nome Club Lions)  
  
 Preg.mo  ***Nome e Cognome Delegato D’Area***

Delegato \_\_ Area Operativa

LORO SEDI

**OGGETTO: Convocazione \_\_ (es. V) Assemblea dei Soci del Leo Club (Nome del Club)**

Ai sensi dell’art. \_\_\_ del Regolamento del Leo Club *\_\_\_\_\_ (Nome Club)*, è convocata, in seduta ordinaria/straordinaria, la \_\_ (es. V) Assemblea dei Soci del Leo Club *\_\_\_\_\_ (Nome* *Club)* che si terrà in prima convocazione il gg/mm/aaaa alle ore \_\_\_\_\_ ed in seconda convocazione il gg/mm/aaaa alle ore \_\_\_\_\_, presso *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ad es. l’abitazione del socio X, la Sede legale del Club X, il Ritrovo X, ecc.)* sitoin *Via/Piazza\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_*, per discutere e deliberare sul seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

1. Saluto delle autorità presenti;
2. Lettura e approvazione Verbale dell’Assemblea dei Soci del gg/mm/aaaa;
3. Saluto e comunicazioni del Presidente di Club;
4. Saluto e comunicazioni del Presidente del Lions Club Sponsor;
5. Saluto e comunicazioni del Leo Advisor di Club;
6. Relazioni e comunicazioni degli Officers di Club;
7. Organizzazione… (es.)
8. Proposta di… (es.)
9. Pagamento quote sociali;

Altri eventuali punti…

10. ...

11. Varie, eventuali, urgenti e sopravvenute.

I Soci sono pregati di confermare la propria presenza.

Luogo, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Il Segretario Leo Club (Nome Club) Il Presidente Leo Club (Nome Club)**

***Nome e Cognome Nome e Cognome***

Firma Firma